

统一社会信用代码: 1244030045575401XT

事业单位法人年度报告书

(2024 年度)

单位名称 深圳市商务发展促进中心(深圳市世贸
组织事务中心) (公章)

填报日期: 2024 年 2 月 13 日

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度 12 月 31 日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金,是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产,但不包括:代为管理的公共基础设施和资源性资产;关系国家秘密、公共安全、公共保障,不能进入流通领域的资产;借贷款、合同预收款、合同应付款;职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金;规定了使用方向,不能用于民事赔偿的他人资助的资产;按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期,是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容,包括证书名称、认可(许可)范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况,是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数,是指本单位所有编制数;实有在编人数,是指本单位实际在编的人员数(包括借调到其他单位工作的在编人员);实有在职人员数,是指本单位实际在岗工作的人员数(包括非在编人员)。

六、接受奖励和处罚情况,是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目(不包括针对职工个人的奖惩情况)。

七、开展业务活动情况,填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围分项梳理主要职能,填写各项职能的具体业务活动情况、取得的主要社会效益和经济效益(用数字说明)、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、公益服务投入，主要是反映政府在公益布局方面的财政投入情况，同时也通过财政投入反映事业单位公益服务质量和效率。相关数据根据上一年度业务情况据实填写。

九、其他组织利用国有资产举办事业单位情况，是指不定级别不定编制，实行企业化管理和社会化用人类型的事业单位的党组织建设、理事会运作、投资兴办企业等情况。公益一类、公益二类事业单位无需填写。

十、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

十一、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十二、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记机关联系和接受公众咨询。

十三、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市商务发展促进中心（深圳市世贸组织事务中心）		
宗旨和业务范围	承担商务领域改革创新及相关政策研究，开展商务运行分析工作。开展国际经贸规则研究，承担有关贸易摩擦和争端应对、贸易救济等事务性工作。承担协调我市 WTO 事务工作，负责贸易政策合规性审查、贸易和投资政策通报与咨询等事务性工作。承担我市商务领域企业服务具体工作，开展涉外经贸法律咨询和维权服务工作。承担我市外商投资企业投诉事务性工作，协助开展外商投资企业权益保护相关工作。承担我市营商环境宣传、交流合作等投资促进有关事务性工作。承担商务信息化有关技术性、辅助性工作。协助指导我市涉外企业建立风险防范体系和健全合规管理体系。完成市商务局交办的其他任务。		
住所	深圳市福田区福华一路一号大中华国际交易广场东座 14 楼		
法定代表人	张欢		
经费来源	财政核拨		
开办资金	200 万元		
举办单位	深圳市商务局		
上一年度是否按规定申请了变更登记	是 ☐	否 ☐	

变更登记具体内容及时间

名称 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

法定代表人 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

宗旨和业务范围 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

住所 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

经费来源 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

开办资金 ☐ 变更前_____（万元）变更后_____（万元）

变更时间_____年_____月_____日

举办单位 ☐ 变更前_____变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改		是 ☐	否 ☒
章程制订或修改后是否备案，或在“广东事业单位登记管理”网站公示		是 ☐ ☐ 网址：_____ ☐ 已备案	否 ☒
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、印章的印迹是否已备案		是 ☒	否 ☐
是否拥有相关资质认可或执业许可证明 注：事业单位法人证书除外。		是 ☐	否 ☒
证书名称	认可（许可）范围	有效期截止日期	颁发机关
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。			
本单位网站名称和网址	有 ☐ _____无 ☒		
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务报告		是 ☒	否 ☐
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的净资产合计（所有者权益合计）一致。		
	年初数（万元） _____1115_____	年末数（万元） _____1078_____	
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	32	28	28
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地		是 ☐	否 ☒

址			
开展业务活动的地址有（详细到街道名字）：			
主要地址 _____			
其他地址 1. _____			

上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价	否 ☒	是 ☐ 组织开展绩效评价的单位/部门： _____ 评价年度：上一年度 ☐ 再上一年度（原因是目前未有上一年度绩效考核结果） ☐ 评价结果/等级：_____ 注：接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。	
上一年度单位是否有接受奖励的情况	否 ☐	是 ☒ 获奖时间：2024 年 3 月 获奖名称和等级：出台市场化、法治化、国际化营商环境“三个方案”荣获 2023 年度“十大法治事件” 颁奖单位：深圳市委政法委、深圳市委依法治市办、深圳市	

		<u>法学会</u> 注：接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度单位是否有 接受处罚的情况	否 ☒	是 ☐ 接受处罚次数____次 被处罚时间：_____ 被处罚事项：_____ 作出处罚决定的单位/部门： _____ 整改情况： 已整改 ☐ 整改中 ☐ 未整改 ☐ 注：接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度事业单位法人或法定代表人是否 被列为失信被执行人的情况	否 ☒	是 ☐ 具体情况：
上一年度单位是否办 理过信访投诉事项	否 ☒	是 ☐ 受 理____件 已办结____件 未办结____件 注：受理件数=已办结件数+未办结件数

上一年度单位是否有 接受诉讼的情况	否 ☒	是 ☐ 接受诉讼次数_____次 接受诉讼时间：_____ 接受诉讼类型：民事诉讼 ☐ 刑事诉讼 ☐ 行政诉讼 ☐ 法院判决结果： 已判决 ☐ 正在审理中 ☐ 注：接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度单位是否有 接受捐赠或资助的情况	否 ☒	是 ☐ 接受捐赠或资助是否符合本单位的宗旨和业务范围： 是 ☐ 否 ☐ 是否根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用：是 ☐ 否 ☐ 接受捐赠资助及其使用情况： _____ 注：填写接受捐赠资助的数量、方式、使用方向和使用结果等。

开展业务活动情况	2024 年，促进中心认真落实局党组工作部署，积极作为，全力以赴推进各项工作，取得积极成效。 一、2024 年工作情况 （一）稳主业、强基础，聚焦国家战略部署，用心用情履职尽责。一是深入执行世界贸易组织规则。二是用足用好专项资金支持政策，助力企业稳市场、拓市场。三是高质量完成消博会、进博会组团参展工作。 （二）谋思路、求创新，聚焦全局重点任务，行稳致远促进发展。一是谋划商务领域前瞻性研究。二是持续做好商务运行分析。三是统筹商贸领域双招双引及其他投资促进相关工作。 （三）树品牌、提质效，聚焦服务市场主体，驰而不息助企纾困。一是不断提升企业获得感和满意度。二是擦亮“政策规则助企行”名片。三是常态化做好贸易摩擦咨询、应对服务。 二、2025 年重点工作计划 一是多举并措有效应对贸易摩擦。二是扩大两大展会“溢出效应”。三是持续高质量完成商务运行分析及前瞻调研。四是统筹做好商贸领域招商引资相关工作。五是不断提升商务领域企业服务工作质量。		
	经费来源	无	
	财务相关项目	金额	备注

公益服务投入		/	
		比	
		率	
	开办资金(万元)		
	经费自给率(%)		
	人员支出占事业支出比率(%)		
	公用支出占事业支出比率(%)		
	资产负债率(%)		
	收入增长率(%)		
其他组织利用国有资产举办事业单位情况	支出增长率(%)		
	收入支出比(%)		
	党 组 织 建 设 情况(如有则填写)		
	理 事 会 运 行 情况	人 员 组 成 情况	
		召 开 会 议 情况	
		决 策 决 议 情况	
	兴 办 企 业		

	情况		
	国有资产 投入使用 情况		
报告中其他需要说明的情况	注：填写事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。		
举办单位是否对本年度报告书进行审查	经举办单位审查，可以向社会公示。 ☒ 经举办单位审查，不宜向社会公示。 ☐ 审查时间：年 月 日（举办单位公章） 未经举办单位审查☐，具体原因：_____ _____ 注：可以公示请上传举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》扫描版（或照片）。不可以公示请向事业单位登记管理机关提交举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》等纸质材料。		
报告联系人	姓名	办公电话	电子邮箱
	黄诗超	88127257	625286187@qq.com

（以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。）